

**CAIET STATISTIC**  
**Învățământul PROFESIONAL (nivelul 3 ISCED)**  
**- educația formală -**  
**la începutul anului școlar 2021-2022**

Chestionarele și precizările metodologice sunt disponibile și la:

<http://www.insse.ro/cms/ro/content/statistica-educatiei>

**Sistemul de codificare**

<b>Tipuri de unități (ISCED 35):</b>	<b>Cod</b>
- școală profesională (se exclude învățământul dual).....	51
- școală profesională (învățământ dual).....	52
- școală profesională specială (învățământ profesional special, inclusiv centru școlar special).....	71
- centru școlar de educație inclusivă (centru de pedagogie curativă, reeducare).....	73
- a doua șansă.....	75
 <b>Felul unității:</b>	 <b>Cod</b>
- independentă .....	1
- independentă (grup școlar).....	2
- secție din cadrul unui grup școlar.....	3
- secție .....	4
 <b>Forma de proprietate:</b>	 <b>Cod</b>
- publică de interes național și local .....	70
- privată (inclusiv cooperatistă) .....	30
 Clasificarea Internațională Standard a Educației – <b>ISCED 2011</b>	



## Precizări pentru completarea chestionarelor statistice Sc. 5.1a privind educația formală în învățământul PROFESIONAL

**În capitolul 5 este OBLIGATORIE introducerea datelor privind elevii cetățeni ROMÂNI, dacă există! În acest capitol NU se înscriu date privind elevii cetățeni străini! Capitolele privind personalul didactic și baza materială vor fi completate pe formularul cu cod 1, 2 sau cod 3 la “felul unității”.**

**I. Educația formală:** Conform prevederilor naționale în vigoare și Clasificării Internaționale Standard a Educației (ISCED 2011), **educația formală reprezintă educația organizată și structurată, care se realizează într-un cadru instituționalizat și se fundamentează pe o activitate didactică explicită, cu caracter oficial.** Programele educației formale sunt recunoscute de către autoritățile naționale cu responsabilități în domeniul educației sau de către entitățile naționale și internaționale cu atribuții similare, care desfășoară activități conform curriculei educaționale oficiale. Învățământul pentru copiii/elevi/studentii cu nevoi speciale, învățământul profesional, dar și unele componente ale educației pentru adulți (programul „A doua șansă”) fac parte din **sistemul de educație formală.** Programele care se desfășoară parțial la locul de muncă (programele educaționale combinate: școală/muncă) pot fi considerate educație formală atunci când conduc la o calificare recunoscută de autoritățile naționale din învățământ (sau similare). Aceste programe sunt adeseori furnizate ca rezultat al cooperării dintre instituțiile de învățământ și angajatori.

**Copii/Elevi/Studentii înscriși** - se referă la numărul de copii/elevi/studentii care urmează un anumit program de educație formală în perioada de referință a colectării datelor.

**II. Datele de identificare se completează integral, cu date corecte și complete**

**Unitatea independentă** (cod 1 la “felul unității”) poate fi orice tip de învățământ profesional (cod 51, 52, 71, 73) dacă îndeplinește următoarele condiții:

- are personalitate juridică;
- este înregistrat Codul Unic de Identificare/codul fiscal CUI;
- este tip de învățământ cu numărul cel mai mare de elevi înscriși;
- are elevi înscriși la forma de învățământ cu frecvență;
- are personal didactic propriu (cu norma de bază) în unitatea școlară;
- dispune de bază materială proprie.

**Grup școlar preuniversitar** - (cod 2 la “felul unității”): poate fi oricare din tipurile de învățământ profesional (cod 51, 52, 71, 73) care funcționează împreună cu alte niveluri de învățământ primar și gimnazial, postliceal etc., unde nu există învățământ liceal cu forma de învățământ „zi”. În acest caz numai un chestionar statistic va avea cod 2 la “felul unității”; în el se vor putea înscrie date statistice privind personalul didactic și baza materială aparținând Grupului școlar, dacă este folosită în exclusivitate de acesta.

**Secția din cadrul unui Grup școlar preuniversitar** (cod 3 la “felul unității”): în cadrul Grupului școlar pot exista mai multe niveluri de educație. În afara singurului formular codificat cu cod 2 (Grup școlar independent), pentru fiecare dintre celelalte niveluri de instruire (din cadrul Grupului școlar) se va completa câte un chestionar statistic considerat secție din cadrul Grupului școlar, chiar dacă există sau nu personal didactic și/sau bază materială folosită în exclusivitate. Aceste chestionare statistice vor fi codificate cu cod 2 (secție din cadrul Grupului școlar) pentru învățământul primar și gimnazial, cod 3 (secție) pentru învățământul liceal (dacă există **numai** învățământ seral, și/sau frecvență redusă) și cod 3 (secție din cadrul grupului școlar) pentru învățământul profesional, postliceal și de maiștri.

**Secția** (cod 4 la “felul unității”): poate fi considerată secție „a doua șansă”, indiferent de modul de organizare și funcționare.

**Notă:** Se înregistrează toate școlile profesionale și **nu** localul (clădirea) în care se desfășoară procesul de învățământ.

**Notă:** În caseta datelor de identificare la denumirea unității (școlii profesionale) pot exista două situații:

- este independentă (cod 1 la “felul unității”) se vor înscrie denumirea și codul CUI propriu;
- este Grup școlar (cod 2 la “felul unității”) și se va înscrie întâi denumirea Grupului școlar, respectiv codul CUI al acestuia, apoi denumirea școlii profesionale.

**III. Se completează** chestionarele statistice Sc.5.1a **on-line**, pentru fiecare **tip de unitate**, în funcție de forma de proprietate a unității școlare. Datele se transmit **direct prin Portal Web (on-line)**, iar Direcția Regională de Statistică (Direcția Regională de Statistică a Municipiului București)/Direcția Județeană de Statistică le centralizează.

**Termenul limită** de transmitere a chestionarelor statistice **on-line** este **18 noiembrie 2021**.

**Notă:** Datele statistice înscrise în chestionarul statistic Sc. 5.1a prezintă situația școlară existentă la **13 septembrie 2021**.

**IV. Completarea datelor statistice:**

• **Cap.1 Elevi înscriși pe calificări profesionale:** reprezintă totalul elevilor înscriși (inclusiv elevii cetățeni străini), repartizați pe calificări profesionale; datele statistice se extrag din catalogul fiecărei clase de elevi.

**Notă:** numărul de clase se înregistrează cu 2 zecimale; calificarea profesională se **codifică** conform Nomenclatorului de calificări profesionale.

• **Cap.2 Elevi înscriși în anul I pentru prima oară, pe specializări/calificări profesionale:** elevii din col. 3, 4 sunt elevii care au intrat pentru prima oară în acest nivel de învățământ, iar col.5, 6 se referă la absolvenții de gimnaziu care au finalizat cursurile în anul 2021 și au fost admiși în învățământul profesional.

• **Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste:** reprezintă distribuția elevilor după vârstă și pe forme de învățământ.

**Notă:** pentru repartizarea elevilor înscriși pe vârste (cap.3 și cap.4) se ia în calcul vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022**. Practică la agenții economici - elevi care efectuează ore de pregătire practică la agenții economici, în pondere de cel puțin 25% din planul cadru al întregului program de învățământ.

• **Cap.4 Elevi înscriși în anul I pentru prima oară, pe vârste:** elevii din col. 1, 2 sunt elevii care au intrat pentru prima oară în acest nivel de învățământ, iar col.3, 4 se referă la absolvenții de gimnaziu care au finalizat cursurile în anul 2021 și au fost admiși în învățământul profesional.

• **Cap.5 Elevi (din România) înscriși după etnie:** etnia elevilor se completează de către unitatea școlară din dosarele personale ale acestora sau din declarațiile părinților, iar codul etniei se completează conform Nomenclatorului de etnii.

**Notă:** **Etnia** este definită ca fiind opțiunea unei persoane de a aparține unui grup uman cu trăsături

comune de civilizație și cultură, prin una sau mai multe dintre caracteristicile referitoare la limbă, religie,

tradiții și obiceiuri comune, stil de viață și alte caracteristici specifice.

**Atenție!** Dacă col.4 rd.1 cap.1 este diferită de col.2 rd.1 cap.5 (pentru total) și col.5 rd.1 cap.1 este diferită de col.3 rd.1 cap.5 (pentru feminin), **diferența este reprezentată de elevii cetățeni străini.**

• **Cap.6 Elevi înscriși pe limbi de predare:** reprezintă distribuția elevilor în funcție de limba de predare utilizată în cadrul tipului de învățământ profesional.

• **Cap.7 și cap.8 Elevi înscriși după studiul limbilor moderne:** se distribuie elevii în funcție de limba modernă studiată.

**Notă:** Sunt considerate limbi moderne: engleza, franceza, germana, rusa, spaniola, italiana etc. (altele decât limbile minorităților naționale).

• **Cap.9 Elevi înscriși după numărul limbilor moderne studiate, pe vârste:** se înregistrează elevii înscriși după numărul limbilor moderne studiate în unitatea școlară.

• **Cap.10 Personalul încadrat pe categorii de personal și după modul de încadrare** corespunde cu totalul persoanelor angajate (cu **norma de bază** în unitatea școlară raportoare) și este definit în conformitate cu prevederile legale în vigoare din domeniul educației; datele se înscriu numai în chestionarul Sc.5.1a cu cod 1 sau 2 la “felul unității”.

**Notă: a) Personalul didactic** cu funcții de conducere se înregistrează fie că are sau nu indemnizație de conducere. **b) Personalul didactic auxiliar** este format din: bibliotecar, documentarist, redactor, informatician, laborant, tehnician, pedagog școlar, instructor de educație extrașcolară, asistent social, corepetitor, mediator școlar, instructor-animator, administrator de patrimoniu. **c) Personalul administrativ** din cadrul unităților de învățământ, angajat conform prevederilor Codului Muncii, cuprinde: personalul din secretariat, dactilografi, contabili, asistenți fotocopiere, administrator financiar, analiști, auditori, programatori în informatică, administratori de rețea, analiști de sistem, evaluatori, juriști, funcționari relații publice, arhivari, alte categorii de personal cu funcții și responsabilități administrative. **d) Personalul de întreținere și operațional** cuprinde personalul care asigură întreținerea școlilor, securitatea acestora, servicii (dulgheri, electricieni, lăcătuși, reparatori, instalatori, mecanici auto, șoferi de autobuz și alte vehicule, grădinari, însoțitori de autobuz, portari, bucătari, îngrijitori, ospătari, supraveghetori de dormitoare etc).

**Notă:** Categoriile de personal se colectează pe total, din care cu program de lucru în timp parțial.

**Atenție!** Coloanele 3 și 4 **din cap.10** se completează doar pentru persoanele care au norma de bază cu program de lucru în timp parțial; aceste persoane sunt cele al căror program de lucru zilnic este mai mic de 8 ore; **nu fac parte din această categorie persoanele care au program de lucru zilnic de 8 ore cumulate de la mai multe unități școlare;** acestea sunt considerate cu normă întreagă și se completează doar în coloanele 1 și 2, **la unitatea unde au norma de bază.**

**Durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial** reprezintă media aritmetică ponderată a numărului de ore dintr-o zi prevăzute în contractul de muncă.

**Exemplu:** Durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial pentru 10 cadre didactice cu contract de muncă cu program parțial de 4 ore și a 5 cadre didactice cu contract de muncă cu program parțial de 2 ore se calculează astfel:

$$\text{Durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial} = \frac{10 \times 4 + 5 \times 2}{10 + 5} = \frac{50}{15} = 3,33 \text{ ore/zi.}$$

Durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial < 8 ore.

• **Cap.11 Personalul didactic încadrat pe grupe de vârstă:** se înregistrează numai persoanele încadrate, care au norma de bază în unitatea școlară raportoare. **Notă:** pentru repartizarea personalului didactic pe vârste se ia în calcul vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022.**

• **Cap.12 Baza materială:** se vor înscrie date statistice o singură dată și numai în chestionarul statistic Sc.5.1a cod 1 sau cod 2 la “felul unității”. Dacă unitatea școlară este conectată la Internet se înscrie cifra 1, în caz contrar se înscrie cifra 0.

• **Cap.DIF Cauze ale diferențelor (±) față de anul precedent:** se completează prin înscrierea semnului X în căsuța corespunzătoare cauzelor care au determinat diferențele față de anul precedent. Pot fi înscrise una sau mai multe cauze. La rândul „Detaliere cauze/Alte cauze și anume:” se pot detalia cauzele marcate cu X, sau se menționează orice alte cauze ale diferențelor semnificative comparativ cu datele anului precedent.

**V. Corelații între capitole:**

cap.1 rd.1 col.4, col.5 = cap.3 rd.1 col.1, col.2  
cap.3 rd.1 col.3, col.4 ≥ cap.2 rd.1 col.3, col.4  
cap.3 rd.1 col.3, col.4 ≥ cap.4 rd.1 col.1, col.2  
cap.2 rd.1 col.3, col.4 = cap.4 rd.1 col.1, col.2  
cap.1 rd.1 col.4, col.5 = cap.6 rd.1 col.2, col.3  
cap.6 rd.1 col.2 = cap.9 rd.1 col.1  
cap.10 rd.1 col.1, col.2 = cap.11 rd.1 col.1, col.2  
cap.10 rd.1 ÷ 10 col.5, col.6 < 8

**VI Activitatea principală:** se va completa conform claselor de activitate din Clasificarea Activităților din Economia Națională (CAEN rev.2).

➤ învățământ profesional      cod **8531**



## Cap.2 Elevi înscriși în anul I pentru prima oară, pe calificări profesionale

Cod rând	Calificarea profesională	Cod calificare profesională <sup>*)</sup>	Durata (ani)	Elevi înscriși în anul I pentru prima oară <sup>1)</sup>			
				Total	din care: feminin	din care: din promoția curentă <sup>2)</sup>	
						Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 5)	00000	0				
2							
3							
4							
5							

<sup>\*)</sup> codul calificării profesionale se completează numai de către DRS(DRSMB)/DJS

<sup>1)</sup> elevi care au intrat pentru prima dată în acest nivel de învățământ

<sup>2)</sup> absolvenții de gimnaziu care au finalizat cursurile în anul 2021 și au fost admiși la învățământul profesional

## Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total		Anul I		Anul II		Anul III		Anul IV învățământ special		Stagii de practică pentru elevii care au promovat clasele IX și X	
		Elevi (col.3+5+7+9+11)	din care: feminin (col.4+6+8+10+12)	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	<b>TOTAL</b> (rd.2÷26)												
2	14 ani												
3	15 ani												
4	16 ani												
5	17 ani												
6	18 ani												
7	19 ani												
8	20 ani												
9	21 ani												
10	22 ani												
11	23 ani												
12	24 ani												
13	25 ani												
14	26 ani												
15	27 ani												
16	28 ani												
17	29 ani												
18	30 ani												
19	31 ani												
20	32 ani												
21	33 ani												
22	34 ani												
23	35-39 ani												
24	40-44 ani												
25	45-49 ani												
26	50 de ani și peste												

**Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste**

Continuare

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total		Anul I		Anul II		Anul III		Anul IV Invățământ special		Stagii de practică pentru elevii care au promovat clasele IX și X	
		Elevi (col.3+5+7+9+11)	din care: feminin (col.4+6+8+10+12)	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	din rd.1: practică la agenții economici <sup>2)</sup>												
28	TOTAL învățământ cu frecvență (rd.29+53)												
29	14 ani												
30	15 ani												
31	16 ani												
32	17 ani												
33	18 ani												
34	19 ani												
35	20 ani												
36	21 ani												
37	22 ani												
38	23 ani												
39	24 ani												
40	25 ani												
41	26 ani												
42	27 ani												
43	28 ani												
44	29 ani												
45	30 ani												
46	31 ani												
47	32 ani												
48	33 ani												
49	34 ani												
50	35-39 ani												
51	40-44 ani												
52	45-49 ani												
53	50 de ani și peste												
54	din rd.1: practică la agenții economici <sup>2)</sup>												
55	TOTAL învățământ seral (rd.56+80)												
56	14 ani												
57	15 ani												
58	16 ani												
59	17 ani												
60	18 ani												
61	19 ani												
62	20 ani												
63	21 ani												
64	22 ani												

Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste

Continuare

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total		Anul I		Anul II		Anul III		Anul IV Invățământ special		Stagii de practică pentru elevii care au promovat clasele IX și X	
		Elevi	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
65	23 ani												
66	24 ani												
67	25 ani												
68	26 ani												
69	27 ani												
70	28 ani												
71	29 ani												
72	30 ani												
73	31 ani												
74	32 ani												
75	33 ani												
76	34 ani												
77	35-39 ani												
78	40-44 ani												
79	45-49 ani												
80	50 de ani și peste												
81	din rd.1: practică la agenții economice <sup>2)</sup>												
82	TOTAL învățământ cu frecvență redusă (rd.83÷107)												
83	14 ani												
84	15 ani												
85	16 ani												
86	17 ani												
87	18 ani												
88	19 ani												
89	20 ani												
90	21 ani												
91	22 ani												
92	23 ani												
93	24 ani												
94	25 ani												
95	26 ani												
96	27 ani												
97	28 ani												
98	29 ani												
99	30 ani												
100	31 ani												
101	32 ani												
102	33 ani												
103	34 ani												
104	35-39 ani												
105	40-44 ani												



**Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste**

Continuare

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total		Anul I		Anul II		Anul III		Anul IV Invățământ special		Stagii de practică pentru elevii care au promovat clasele IX și X	
		Elevi	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
106	45-49 ani												
107	50 de ani și peste												
108	din rd.1: practică la agenții economici <sup>2)</sup>												

<sup>1)</sup> vârsta împlinită la 1 ianuarie 2022

<sup>2)</sup> elevi care efectuează ore de pregătire practică la agenții economici, în pondere de cel puțin 25% din planul cadru al întregului program de învățământ

**Cap.4 Elevi înscriși în anul I pentru prima oară, pe vârste**

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Elevi înscriși în anul I pentru prima oară <sup>2)</sup>			
		Total	din care: feminin	din care: din promoția curentă <sup>3)</sup>	
				Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL (rd.2+26)				
2	14 ani				
3	15 ani				
4	16 ani				
5	17 ani				
6	18 ani				
7	19 ani				
8	20 ani				
9	21 ani				
10	22 ani				
11	23 ani				
12	24 ani				
13	25 ani				
14	26 ani				
15	27 ani				
16	28 ani				
17	29 ani				
18	30 ani				
19	31 ani				
20	32 ani				
21	33 ani				
22	34 ani				
23	35-39 ani				
24	40-44 ani				
25	45-49 ani				
26	50 de ani și peste				

<sup>1)</sup> vârsta împlinită la 1 ianuarie 2022

<sup>2)</sup> elevi care au intrat pentru prima dată în acest nivel de învățământ

<sup>3)</sup> absolvenții de gimnaziu care au finalizat cursurile în anul 2021 și au fost admiși la învățământul profesional

**Cap.5 Elevi (din România) înscriși după etnie<sup>1)</sup>**

Cod rând	Etnia	Cod etnie <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd.2÷5)			
2				
3				
4				
5				

<sup>1)</sup> Se introduc **OBLIGATORIU** date pentru elevii cetățeni **ROMÂNI**, dacă există. În acest capitol **NU** se includ elevii cetățeni străini; <sup>\*)</sup> codul etniei se completează numai de către DRS(DRSMB)/DJS

**Cap.6 Elevi înscriși pe limbi de predare**

Cod rând	Limba de predare	Cod limbă de predare <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd.2÷5)			
2				
3				
4				
5				

<sup>\*)</sup>codul limbii de predare se completează numai de către DRS(DRSMB)/DJS

**Cap.7 Elevi înscriși după studiul limbilor moderne**

Cod rând	Prima limbă modernă	Cod limbă modernă <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd.2÷5)			
2				
3				
4				
5				

<sup>\*)</sup>codul limbii moderne se completează numai de către DRS(DRSMB)/DJS

**Cap.8 Elevi înscriși după studiul limbilor moderne**

Cod rând	A doua limbă modernă	Cod limbă modernă <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd.2÷5)			
2				
3				
4				
5				

<sup>\*)</sup>codul limbii moderne se completează numai de către DRS(DRSMB)/DJS.

**Cap.9 Elevi înscriși după numărul limbilor moderne studiate, pe vârste**

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total	Numărul limbilor moderne studiate		
			Nicio limbă modernă	O limbă modernă	Două limbi moderne
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL (rd.2÷26)				
2	14 ani				
3	15 ani				
4	16 ani				
5	17 ani				
6	18 ani				
7	19 ani				
8	20 ani				
9	21 ani				
10	22 ani				
11	23 ani				
12	24 ani				
13	25 ani				
14	26 ani				
15	27 ani				
16	28 ani				
17	29 ani				
18	30 ani				
19	31 ani				
20	32 ani				
21	33 ani				
22	34 ani				
23	35-39 ani				
24	40-44 ani				
25	45-49 ani				
26	50 de ani și peste				

<sup>1)</sup> vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022**

### Cap.10 Personalul încadrat pe categorii de personal și după modul de încadrare

Cod rând	Categoriile de personal	Persoane încadrate <sup>1)</sup>		din col.1 și 2: cu program de lucru în timp parțial		durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial <sup>2)</sup>	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6
1	<b>Personal didactic</b> (inclusiv profesori de instruire practică)						
2	din rd.1: cu funcții de conducere						
3	personal didactic calificat						
4	<b>Personal de conducere fără norme didactice</b>						
5	<b>Personal didactic auxiliar</b>						
6	din care: cu funcții de conducere						
7	<b>Personal administrativ</b>						
8	din care: cu funcții de conducere						
9	<b>Personal de întreținere și operațional</b>						
10	din care: cu funcții de conducere						

<sup>1)</sup> numai persoanele încadrate care au normă de bază în unitatea școlară; <sup>2)</sup> durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial < 8 ore

### Cap.11 Personalul didactic încadrat, pe grupe de vârstă<sup>1)</sup>

Cod rând	Categoriile de personal	Persoane încadrate <sup>2)</sup>		Sub 25 ani		25-29 ani		30-34 ani		35-39 ani		40-44 ani		45-49 ani		50-54 ani		55-59 ani		60-64 ani		65 ani și peste	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	<b>Personal didactic</b> (inclusiv profesori de instruire practică)																						

<sup>1)</sup> vârsta împlinită la 1 ianuarie 2022; <sup>2)</sup> numai persoanele încadrate care au normă de bază în unitatea școlară

### Cap. 12 Baza materială<sup>1)</sup>

Cod rând	Baza materială	Număr
A	B	1
1	Săli de clasă și cabinete școlare <sup>2)</sup>	
2	Săli de gimnastică	
3	Laboratoare	
4	Ateliere școlare	
5	Terenuri sportive amenajate	
6	Bazine de înot	
7	Echipe IT utilizate în:	
8	• procesul de învățământ, din care:	
9	- utilizate de către elevi	
10	- utilizate de către personalul didactic	
11	• administrație	
12	din rd.7 - conectate la rețeaua de calculatoare	
13	Conectarea unității școlare la Internet <sup>3)</sup>	
14	Echipe IT conectate la Internet	

<sup>1)</sup> se completează numai de către unitatea de învățământ cu cod 1 sau 2 la "felul unității"

<sup>2)</sup> nu se includ tipurile de la rândurile 2,3,4 sau încăperi cu alte destinații (cancelarie, bibliotecă, holuri, etc.)

<sup>3)</sup> dacă unitatea este conectată la Internet se înscrie cifra 1, în caz contrar se înscrie cifra 0

**Cap.DIF Cauze ale diferențelor (±) față de anul precedent**

Unitate nouă .....	<b>1</b> <input type="checkbox"/>
Angajări de personal .....	<b>2</b> <input type="checkbox"/>
Disponibilizări de personal/pensionări .....	<b>3</b> <input type="checkbox"/>
Achiziții de clădiri, săli de clasă și cabinete școlare, săli de gimnastică, laboratoare, ateliere școlare, bazine de înot .....	<b>4</b> <input type="checkbox"/>
Achiziții de echipamente IT .....	<b>5</b> <input type="checkbox"/>
Reducerea numărului de clădiri, săli de clasă și cabinete școlare, săli de gimnastică, laboratoare, ateliere școlare, bazine de înot .....	<b>6</b> <input type="checkbox"/>
Casări de echipamente IT .....	<b>7</b> <input type="checkbox"/>
Erori de raportare .....	<b>8</b> <input type="checkbox"/>
Detaliere cauze/Alte cauze și anume: _____ _____ _____ _____	<b>9</b> <input type="checkbox"/>

**Notă:** Se va marca cu **X** în căsuțele corespunzătoare cauzelor semnalate.