

**Sc. 4.1**  
**Sc. 4.1a**

**CAIET STATISTIC**  
**Învățământul LICEAL (nivelul 3 ISCED)**  
**- educația formală -**  
**la începutul anului școlar 2021-2022**

Chestionarele și precizările metodologice sunt disponibile și la:

<http://www.insse.ro/cms/ro/content/statistica-educatiei>

**Sistemul de codificare**

<b>Liceu cu:</b>	<b>Cod</b>	<b>Felul unității:</b>	<b>Cod</b>
<b>A. FILIERA TEORETICĂ (ISCED 34)</b>		- independentă (liceu) .....	1
Profilul real .....	28	- independentă (grup școlar) .....	2
Profilul uman .....	29	- secție .....	3
Învățământ special .....	72		
<b>B. FILIERA TEHNOLOGICĂ (ISCED 35)</b>			
Profilul tehnic .....	21		
Profilul resurse naturale și protecția mediului.....	22		
Profilul servicii .....	23		
Învățământ special.....	73		
<b>C. FILIERA VOCAȚIONALĂ (ISCED 35)</b>			
Profilul pedagogic.....	37		
Profilul artistic .....	38		
Profilul sportiv .....	43		
Profilul militar .....	44		
Profilul teologic .....	45		
<b>Programul „A doua șansă” (datele se înscriu exclusiv în chestionarul Sc. 4.1a) .....</b>	<b>74</b>		
		<b>Forma de proprietate:</b>	<b>Cod</b>
		- publică de interes național și local.....	70
		- privată (inclusiv cooperatistă) .....	30
		<b>Clasificarea Internațională Standard a Educației- ISCED 2011</b>	



**Precizări pentru completarea chestionarelor statistice Sc. 4.1 și Sc. 4.1a privind educația formală în învățământul LICEAL (nivelul 3 ISCED), respectiv cea din cadrul programului „A doua șansă”**

*Incepând cu anul școlar 2012-2013, unitățile școlare din învățământul liceal completează formulare separate doar pe profiluri și feluri de unități. Pentru forma de învățământ și limba de predare au fost realizate capitole distincte. Capitolele privind personalul didactic și baza materială vor fi completate, în general, pe formularul cu cod 1 sau cod 2 la „felul unității”. Datele referitoare la programul „A doua șansă” – (cod 74) se completează EXCLUSIV în chestionarul Sc. 4.1a, în mod similar cu chestionarul Sc. 4.1 și ținându-se cont de prezentele precizări.*

**I. Educația formală:** Conform prevederilor naționale în vigoare și Clasificării Internaționale Standard a Educației (ISCED 2011), **educația formală reprezintă educația organizată și structurată, care se realizează într-un cadru instituționalizat și se fundamentează pe o activitate didactică explicită, cu caracter oficial.** Programele educației formale sunt recunoscute de către autoritățile naționale cu responsabilități în domeniul educației sau de către entitățile naționale și internaționale cu atribuții similare, care desfășoară activități conform curriculei educaționale oficiale. Învățământul pentru copii/elevi/studenti cu nevoi speciale, învățământul profesional, dar și unele componente ale educației pentru adulți (programul „A doua șansă”) fac parte din **sistemul de educație formală.** Programele care se desfășoară parțial la locul de muncă (programele educaționale combinate: școală/muncă) pot fi considerate educație formală atunci când conduc la o calificare recunoscută de autoritățile naționale din învățământ (sau similare). Aceste programe sunt adeseori furnizate ca rezultat al cooperării dintre instituțiile de învățământ și angajatori.

**Copii/Elevi/Studenti înscriși** - se referă la numărul de copii/elevi/studenti care urmează un anumit program de educație formală în perioada de referință a colectării datelor.

**II. Datele de identificare se completează integral, cu date corecte și complete**

**Unitatea independentă** (cod 1 la „felul unității”) poate fi orice tip de învățământ liceal structurat pe trei filiere: teoretică, tehnologică, vocațională, pe profiluri și specializări care îndeplinesc următoarele condiții:

- are personalitate juridică;
- are înregistrat Codul Unic de Identificare / codul fiscal CUI;
- este profilul cu numărul cel mai mare de elevi înscriși;
- are elevi înscriși la forma de învățământ cu frecvență;
- are personal didactic propriu (cu norma de bază) în unitatea școlară;
- dispune de bază materială proprie.

**Grupul școlar preuniversitar** (cod 2 la „felul unității”) poate fi oricare din tipurile de licee structurate pe cele trei filiere care funcționează împreună cu alte niveluri de învățământ preșcolar, primar și gimnazial, profesional, etc.; în acest caz, un singur chestionar statistic întocmit pentru tipul de învățământ liceal (Sc. 4.1) va avea cod 2 la „felul unității”; în el se vor putea înscrie date statistice privind personalul didactic și baza materială, dacă este folosită în exclusivitate de unitate.

**Secția** (cod 3 la „felul unității”) poate fi un alt tip de învățământ liceal decât cel al unității independente (cod 1 la „felul unității”) sau din cadrul Grupului școlar preuniversitar (cod 2 la „felul unității”).

**Notă:** În caseta datelor de identificare, la denumirea unității școlare (liceului) pot exista două situații:

- este independentă (cod 1 la „felul unității”) se vor înscrie denumirea și codul CUI propriu;

- este Grup școlar (cod 2 la „felul unității”) și se va înscrie mai întâi denumirea Grupului școlar, respectiv codul CUI al acestuia, după care se va înscrie denumirea liceului.

**Notă:** În cadrul Grupului școlar pot exista mai multe niveluri de educație. În afara singurului formular codificat cu cod 2 (Grup școlar independent), pentru fiecare dintre celelalte niveluri de educație (din cadrul Grupului școlar) se va completa câte un chestionar statistic considerat secție din cadrul Grupului școlar, chiar dacă există sau nu personal didactic și/sau bază materială folosită în exclusivitate. Aceste chestionare statistice vor fi codificate cu cod 2 (secție în cadrul Grupului școlar) pentru învățământul primar și gimnazial, cod 3 (secție) pentru învățământul liceal și cod 3 (secție din cadrul Grupului școlar) pentru învățământul profesional și postliceal.

**III. Se completează** chestionarul statistic Sc. 4.1 **on-line**, pentru fiecare **profil, fel de unitate**, în funcție de forma de proprietate a unității școlare. Datele se transmit **direct prin Portal Web (on-line)**, iar Direcția Regională de Statistică (Direcția Regională de Statistică a Municipiului București)/Direcția Județeană de Statistică le centralizează.

**Termenul limită** de transmitere a chestionarelor statistice **on-line** este **18 noiembrie 2021**.

**Notă:** Datele statistice înscrise în chestionarul statistic Sc. 4.1 prezintă situația școlară existentă la **13 septembrie 2021**.

**IV. Completarea datelor statistice:**

- **Cap.1 Elevi înscriși pe specializări/calificări profesionale:** reprezintă totalul elevilor înscriși (inclusiv elevii cetățeni străini), repartizați pe clase, specializări și sexe; datele statistice se extrag din catalogul fiecărei clase de elevi. **Notă:** numărul de clase se înregistrează cu 2 zecimale; specializarea se codifică conform Nomenclatorului specializărilor și va avea în componență 8 caractere (cap.1 și cap.2).
- **Cap.2 Elevi înscriși în clasa a IX - a pentru prima oară, pe specializări/calificări profesionale:** elevii din col. 3, 4 sunt elevii care au intrat pentru prima oară în acest nivel de învățământ, iar col.5, 6 se referă la absolvenții de gimnaziu care au finalizat cursurile în anul 2021 și au fost admiși în învățământul liceal.
- **Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste:** reprezintă distribuția elevilor după vârstă, pe clase, sexe și forme de învățământ. **Notă:** pentru repartizarea elevilor înscriși pe vârste (cap.3 și cap.4) se ia în calcul vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022**; practică la agenții economici – elevi care efectuează ore de pregătire practică la agenții economici, în pondere de cel puțin 25% din planul cadru al întregului program de învățământ.
- **Cap.4 Elevi înscriși în clasa a IX - a pentru prima oară, pe vârste:** elevii din col. 1, 2 sunt elevii care au intrat pentru prima oară în acest nivel de învățământ, iar col.3, 4 se referă la absolvenții de gimnaziu

care au finalizat cursurile în anul 2021 și au fost admiși în învățământul liceal.

- **Cap.5 Elevi (din România) înscriși după etnie:** etnia elevilor se completează de către unitatea școlară din dosarele personale ale acestora sau din declarațiile părinților, iar codul etniei se completează conform Nomenclatorului etniilor. **Notă: Etnia** este definită ca fiind opțiunea unei persoane de a aparține unui grup uman cu trăsături comune de civilizație și cultură, prin una sau mai multe dintre caracteristicile referitoare la limbă, religie, tradiții și obiceiuri comune, stil de viață și alte caracteristici specifice. **Este OBLIGATORIE** introducerea datelor privind **elevii de ETNIE ROMÂNĂ, dacă există!** În acest capitol **NU se înscriu date privind elevii cetățeni străini!** **Atenție!** Dacă col.4 rd.1 cap.1 este diferită de col.2 rd.1 cap.5 (pentru total) și col.5 rd.1 cap.1 este diferită de col.3 rd.1 cap.5 (pentru feminin), **diferența este reprezentată de elevii cetățeni străini.**
- **Cap.6 Elevi înscriși pe limbi de predare:** reprezintă distribuția elevilor în funcție de limba de predare utilizată în cadrul profilului și felului liceului.
- **Cap.7, 8 și 9 Elevi înscriși după studiul limbilor moderne:** se distribuie elevii în funcție de limba modernă studiată. **Notă:** sunt considerate limbi moderne: engleza, franceza, germana, rusa, spaniola, italiana etc. (altele decât limbile minorităților naționale).
- **Cap.10 Elevi înscriși după numărul limbilor moderne studiate, pe vârste:** se înregistrează elevii înscriși după numărul limbilor moderne studiate și după vârstă.
- **Cap.11 Personalul încadrat pe categorii de personal și după modul de încadrare:** corespunde cu totalul persoanelor angajate (cu norma de bază în unitatea școlară raportoare) și este definit în conformitate cu prevederile legale în vigoare din domeniul educației; datele se înscriu numai în chestionarul Sc. 4.1 cu cod 1 sau 2 la „felul unității” (cap.11 și cap.12). **Notă: a) Personalul didactic** cu funcții de conducere se înregistrează fie că are sau nu indemnizație de conducere. **b) Personalul didactic auxiliar** este format din: bibliotecar, documentarist, redactor, informatician, laborant, tehnician, pedagog școlar, instructor de educație extrașcolară, asistent social, corepetitor, mediator școlar, instructor-animador, administrator de patrimoniu. **c) Personalul administrativ** din cadrul unităților de învățământ, angajat conform prevederilor Codului Muncii, cuprinde: personalul din secretariat, dactilografi, contabili, asistenți fotocopiere, administrator financiar, analiști, auditori, programatori în informatică, administratori de rețea, analiști de sistem, evaluatori, juriști, funcționari relații publice, arhivari, alte categorii de personal cu funcții și responsabilități administrative. **d) Personalul de întreținere și operațional** cuprinde personalul care asigură întreținerea școlilor, securitatea acestora, servicii (dulgheri, electricieni, lăcătuși, reparatori, instalatori, mecanici auto, șoferi de autobuz și alte vehicule, grădinari, însoțitori de autobuz, portari, bucătari, îngrijitori, ospătari, supraveghetori de dormitoare etc); **Atenție!** Coloanele 3 și 4 din cap.11 se completează doar pentru persoanele care au norma de bază cu program de lucru în timp parțial; aceste persoane sunt cele al căror program de lucru zilnic este mai mic de 8 ore; nu fac parte din această categorie persoanele care au program de lucru zilnic de 8 ore cumulate de la mai multe unități școlare; acestea sunt considerate cu normă întreagă și se completează doar în coloanele 1 și 2, la unitatea unde au norma de bază.

**Notă:** Categoriile de personal se colectează pe total, din care cu program de lucru în timp parțial. **Durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial** reprezintă media aritmetică ponderată a numărului de ore dintr-o zi prevăzute în contractul de muncă. **Exemplu:** Durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial pentru 10 cadre didactice cu contract de muncă cu program parțial de 4 ore și a 5 cadre didactice cu contract de muncă cu program parțial de 2 ore se calculează astfel:

$$\text{Durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial} = \frac{10 \times 4 + 5 \times 2}{10 + 5} = \frac{50}{15} = 3,33 \text{ ore/zi.}$$

Durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial < 8 ore.

- **Cap.12 Personalul didactic încadrat, pe grupe de vârstă:** se înregistrează numai persoanele încadrate, care au norma de bază în unitatea școlară raportoare. **Notă:** pentru repartizarea personalului didactic pe vârste se ia în calcul vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022.**
- **Cap.13 Baza materială:** se completează numai de către unitatea de învățământ cu cod 1 sau 2 la „felul unității”; dacă unitatea școlară este conectată la Internet, se înscrie cifra 1, în caz contrar se înscrie cifra 0.
- **Cap.DIF Cauze ale diferențelor (±) față de anul precedent:** se completează prin înscrierea semnului X în căsuța corespunzătoare cauzelor care au determinat diferențele față de anul precedent. Pot fi înscrise una sau mai multe cauze. La rândul „Detaliere cauze/Alte cauze și anume:” se menționează orice alte diferențe semnificative comparativ cu datele anului precedent.

#### V. Corelații între capitole:

cap.1 rd.1 col.4, col.5 = cap.3 rd.1 col.1, col.2  
cap.3 rd.1 col.3, col.4 ≥ cap.2 rd.1 col.3, col.4  
cap.3 rd.1 col.3, col.4 ≥ cap.4 rd.1 col.1, col.2  
cap.2 rd.1 col.3, col.4 = cap.4 rd.1 col.1, col.2  
cap.1 rd.1 col.4, col.5 = cap.6 rd.1 col.2, col.3  
cap.6 rd.1 col.2, col.3 = cap.10 rd.1 col.1, col.2  
cap.11 rd.1 col.1, col.2 = cap.12 rd.1 col.1, col.2  
cap.11 rd.1 ÷ 10 col.5, col.6 < 8

**VI. Activitatea principală:** se va completa conform claselor de activitate din Clasificarea Activităților din Economia Națională (CAEN rev.2).

➤ învățământ liceal

cod **8531**

<b>SE COMPLETEAZĂ ȘI SE CODIFICĂ <sup>1)</sup> DE CĂTRE UNITATEA ȘCOLARĂ</b>	
Denumirea unității independente, a grupului școlar ..... Cod Unic de Identificare(C.U.I.) /cod Fiscal	
Denumirea liceului .....	
Strada .....Nr.....Sectorul .....	
Profilul liceului ..... Cod	
Felul unității .....Cod	
Forma de proprietate ..... Cod	
Activitatea principală ..... CAEN rev.2   8   5   3   1	
<sup>1)</sup> conform precizărilor metodologice	
<b>SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE UNITATEA ȘCOLARĂ ȘI SE CODIFICĂ DE CĂTRE DRS (DRSMB)/DJS</b>	
Județul ..... cod SIRUTA	
Localitatea ..... cod SIRUTA	

# ROMÂNIA

## Institutul Național de Statistică



### CERCETARE STATISTICĂ

#### Sc. 4.1

#### Învățământul liceal (nivelul 3 ISCED)

#### - educația formală -

#### la începutul anului școlar 2021-2022

Aprobat de Institutul Național de Statistică în baza Legii nr. 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România, cu modificările și completările ulterioare, care prevede:  
 – „Institutul Național de Statistică este autorizat să solicite și să obțină gratuit date statistice de la toate persoanele fizice și juridice rezidente în România sau nerezidente care își desfășoară activitatea pe teritoriul României”.  
 – Constituie contravenții faptele prevăzute la Art.45 lit.a), b), c) din Legea nr. 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România.  
 Cercetare statistică realizată în conformitate cu Regulamentul Consiliului și Parlamentului European nr. 452/2008, Regulamentul Comisiei Europene nr. 912/2013.  
 Acest formular se transmite la Direcția Regională de Statistică (Direcția Regională de Statistică a Municipiului București)/Direcția Județeană de Statistică **până la data de 18 noiembrie 2021.**  
 Numele persoanei care răspunde de informațiile .....  
 înscrise în formular: (semnătura conducătorului unității) L.S.  
 DI (Dna) .....  
 Telefonul ..... Nr. .... data ..... 2021  
 În colectarea datelor sunt respectate prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

#### Cap.1 Elevi înscriși pe specializări/calificări profesionale

Cod rând	Specializarea/ Calificarea profesională	Cod specializare/ calif.prof. *)	Durata (ani)	Total			Clasa a IX - a			Clasa a X - a			Clasa a XI - a			Clasa a XII - a			Clasa a XIII - a		
				Nr. clase	Total	din care: feminin	Nr. clase	Total	din care: feminin	Nr. clase	Total	din care: feminin	Nr. clase	Total	din care: feminin	Nr. clase	Total	din care: feminin	Nr. clase	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 10)	00000000	0																		
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					

**Notă:** În cazul în care numărul specializărilor/calificărilor profesionale depășește numărul de rânduri, unitatea va completa o alonjă începând cu rândul 11.

\*) codul specializării/calificării profesionale se completează numai de către DRS (DRSMB)/DJS.

**Cap.2 Elevi înscriși în clasa a IX - a pentru prima oară, pe specializări/calificări profesionale**

Cod rând	Specializarea/ Calificarea profesională	Cod specializare/ calif.prof. *)	Durata (ani)	Elevi înscriși în clasa a IX - a pentru prima oară <sup>1)</sup>			
				Total	din care: feminin	din care: din promoția curentă <sup>2)</sup>	
						Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 10)	00000000	0				
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

<sup>\*)</sup> codul specializării/calificării profesionale se completează numai de către DRS (DRSMB)/DJS;

<sup>1)</sup> elevii care au intrat pentru prima oară în acest nivel de învățământ;

<sup>2)</sup> absolvenții de gimnaziu care au finalizat cursurile în anul 2021 și au fost admiși în învățământul liceal.

**Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste**

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total		Clasa a IX - a		Clasa a X - a		Clasa a XI - a		Clasa a XII - a		Clasa a XIII - a	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 12)												
2	14 ani												
3	15 ani												
4	16 ani												
5	17 ani												
6	18 ani												
7	19 ani												
8	20 ani												
9	21 ani												
10	22 ani												
11	23 ani												
12	24 ani și peste												
13	din												
	proveniți din repetenție												
14	rd 1:												
	practică la agenții economici <sup>2)</sup>												

**Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste**
*continuare*

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total		Clasa a IX - a		Clasa a X - a		Clasa a XI - a		Clasa a XII - a		Clasa a XIII - a	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	TOTAL învățământ cu frecvență (rd. 16 ÷ 26)												
16	14 ani												
17	15 ani												
18	16 ani												
19	17 ani												
20	18 ani												
21	19 ani												
22	20 ani												
23	21 ani												
24	22 ani												
25	23 ani												
26	24 ani și peste												
27	din rd 15: practică la agenții economici <sup>2)</sup>												
28	TOTAL învățământ seral (rd. 29 ÷ 39)												
29	14 ani												
30	15 ani												
31	16 ani												
32	17 ani												
33	18 ani												
34	19 ani												
35	20 ani												
36	21 ani												
37	22 ani												
38	23 ani												
39	24 ani și peste												
40	din rd 28: practică la agenții economici <sup>2)</sup>												

### Cap.3 Elevi înscriși pe forme de învățământ și vârste

continuare

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total		Clasa a IX – a		Clasa a X – a		Clasa a XI – a		Clasa a XII – a		Clasa a XIII – a	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
41	TOTAL învățământ cu frecvență redusă (rd.42 ÷ 52)												
42	14 ani												
43	15 ani												
44	16 ani												
45	17 ani												
46	18 ani												
47	19 ani												
48	20 ani												
49	21 ani												
50	22 ani												
51	23 ani												
52	24 ani și peste												
53	din rd41: practică la agenții economici <sup>2)</sup>												

<sup>1)</sup> vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022**;

<sup>2)</sup> elevi care efectuează ore de pregătire practică la agenții economici, în pondere de cel puțin 25% din planul cadru al întregului program de învățământ.

### Cap.4 Elevi înscriși în clasa a IX - a pentru prima oară, pe vârste

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Elevi înscriși în clasa a IX – a pentru prima oară <sup>2)</sup>			
		Total	din care: feminin	din care: din promoția curentă <sup>3)</sup>	
				Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 12)				
2	14 ani				
3	15 ani				
4	16 ani				
5	17 ani				
6	18 ani				
7	19 ani				
8	20 ani				
9	21 ani				
10	22 ani				
11	23 ani				
12	24 ani și peste				

<sup>1)</sup> vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022**;

<sup>2)</sup> elevii care au intrat pentru prima oară în acest nivel de învățământ;

<sup>3)</sup> absolvenții de gimnaziu care au finalizat cursurile în anul 2021 și au fost admiși în învățământul liceal.



**Cap.5 Elevi (din România) înscriși după etnie<sup>1)</sup>**

Cod rând	Etnia	Cod etnie <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 5)	00		
2				
3				
4				
5				

<sup>\*)</sup> codul etniei se completează numai de către DRS (DRSMB)/DJS;

<sup>1)</sup> Se introduc **OBLIGATORIU** date pentru elevii cetățeni **ROMĂNI**, dacă există. În acest capitol **NU** se includ elevii cetățeni străini.

**Cap.6 Elevi înscriși pe limbi de predare**

Cod rând	Limba de predare	Cod limbă de predare <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 5)	00		
2				
3				
4				
5				

<sup>\*)</sup> codul limbii de predare se completează numai de către DRS (DRSMB)/DJS.

**Cap.7 Elevi înscriși după studiul limbilor moderne**

Cod rând	Prima limbă modernă	Cod limbă modernă <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 5)	00		
2				
3				
4				
5				

<sup>\*)</sup> codul limbii moderne se completează numai de către DRS (DRSMB)/DJS.

**Cap.8 Elevi înscriși după studiul limbilor moderne**

Cod rând	A doua limbă modernă	Cod limbă modernă <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 5)	00		
2				
3				
4				
5				

<sup>\*)</sup> codul limbii moderne se completează numai de către DRS (DRSMB)/DJS.

**Cap.9 Elevi înscriși după studiul limbilor moderne**

Cod rând	A treia și a patra limbă modernă	Cod limbă modernă <sup>*)</sup>	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3
1	TOTAL (rd. 2 ÷ 5)	00		
2				
3				
4				
5				

<sup>\*)</sup> codul limbii moderne se completează numai de către DRS (DRSMB)/DJS.

**Cap.10 Elevi înscriși după numărul limbilor moderne studiate, pe vârste**

Cod rând	Vârsta <sup>1)</sup>	Total	din total:		
			Nicio limbă modernă	O limbă modernă	Două sau mai multe limbi moderne
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL (rd.2÷8)				
2	14 ani				
3	15 ani				
4	16 ani				
5	17 ani				
6	18 ani				
7	19 ani				
8	20 ani și peste				

<sup>1)</sup> vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022**.

### Cap.11 Personalul încadrat, pe categorii de personal și după modul de încadrare

Cod rând	Categoriile de personal	Persoane încadrate <sup>1)</sup>		din col.1 și 2: cu program de lucru în timp parțial		durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial <sup>2)</sup>	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6
1	<b>Personal didactic</b> (inclusiv profesori de instruire practică)						
2	din rd.1: cu funcții de conducere						
3	personal didactic calificat						
4	<b>Personal de conducere fără norme didactice</b>						
5	<b>Personal didactic auxiliar</b>						
6	din care: cu funcții de conducere						
7	<b>Personal administrativ</b>						
8	din care: cu funcții de conducere						
9	<b>Personal de întreținere și operațional</b>						
10	din care: cu funcții de conducere						

<sup>1)</sup> numai persoanele încadrate care au normă de bază în unitatea școlară;

<sup>2)</sup> durata medie zilnică a programului de lucru în timp parțial < 8 ore.

### Cap.12 Personalul didactic încadrat, pe grupe de vârstă<sup>1)</sup>

Cod rând	Categoriile de personal	Persoane încadrate <sup>2)</sup>		Sub 25 ani		25-29 ani		30-34 ani		35-39 ani		40-44 ani		45-49 ani		50-54 ani		55-59 ani		60-64 ani		65 ani și peste	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	<b>Personal didactic</b> (inclusiv profesori de instruire practică)																						

<sup>1)</sup> vârsta împlinită la **1 ianuarie 2022**;

<sup>2)</sup> numai persoanele încadrate care au normă de bază în unitatea școlară.

### Cap.13 Baza materială<sup>1)</sup>

Cod rând	Baza materială	Număr
A	B	1
1	Săli de clasă și cabinete școlare <sup>2)</sup>	
2	Săli de gimnastică	
3	Laboratoare	
4	Ateliere școlare	
5	Terenuri sportive amenajate	
6	Bazine de înot	
7	Echipe de IT utilizate în:	
8	• procesul de învățământ, din care:	
9	- utilizate de către elevi	
10	- utilizate de către personalul didactic	
11	• administrație	
12	din rd.7 - conectate la rețeaua de calculatoare	
13	Conectarea unității școlare la Internet <sup>3)</sup>	
14	Echipe de IT conectate la Internet	

<sup>1)</sup> se completează numai de către unitatea de învățământ cu cod 1 sau 2 la „felul unității”;

<sup>2)</sup> nu se includ tipurile de la rândurile 2,3,4 sau încăperi cu alte destinații (cancelarie, bibliotecă, holuri, etc.);

<sup>3)</sup> dacă unitatea este conectată la Internet se înscrie cifra 1, în caz contrar se înscrie cifra 0.

### Cap.DIF Cauze ale diferențelor (±) față de anul precedent

Unitate nouă	1 <input type="checkbox"/>
Angajări de personal	2 <input type="checkbox"/>
Disponibilizări de personal/pensionări	3 <input type="checkbox"/>
Achiziții de clădiri, săli, laboratoare, ateliere, terenuri sportive, bazine de înot	4 <input type="checkbox"/>
Achiziții de echipamente IT	5 <input type="checkbox"/>
Reducerea numărului de clădiri, săli, laboratoare, ateliere, terenuri sportive, bazine de înot	6 <input type="checkbox"/>
Casări de echipamente IT	7 <input type="checkbox"/>
Erori de raportare	8 <input type="checkbox"/>
Detalii cauze/Alte cauze și anume: _____	9 <input type="checkbox"/>
_____	
_____	
_____	

**Notă:** Se va marca cu **X** în căsuțele corespunzătoare cazurilor semnalate.